

## Stellenausschreibung des Referent\_innenRates der Humboldt-Universität zu Berlin für das Semesterticketbüro.

Das Semesterticketbüro ist Teil des RefRats der HU und zuständig für die Verteilung von Zuschüssen zum Semesterticket aus dem Sozialfonds. Seine Arbeit umfasst die Beratung von Studierenden, das Bearbeiten der Anträge und das Auszahlen der Zuschüsse, die Zusammenarbeit mit dem RefRat und anderen studentisch verwalteten Einrichtungen, Öffentlichkeitsarbeit, etc.

Das Semesterticketbüro arbeitet im Plenum auf konsensualer Basis und ist selbstverwaltet. Unser Anliegen ist es, im Sinne der Antragsteller\*innen und innerhalb des gegebenen rechtlichen Rahmens möglichst unbürokratisch zu arbeiten und die Studierenden kompetent und ausführlich zu beraten.

Weitere Informationen unter: [www.refrat.de/semnix](http://www.refrat.de/semnix) oder telefonisch unter: 030/2093-70 296

Die Stelle wird zum **1. April 2019** neu besetzt, hat einen Arbeitsumfang **von 60 Stunden im Monat** und wird in Anlehnung an den Tarifvertrag für studentische Beschäftigte bezahlt (TV Stud. III: **12,30€/ Stunde**). Die Stelle ist unbefristet und im vollen Umfang kranken- und sozialversicherungspflichtig.

### Aufgaben:

- Bearbeitung der Zuschussanträge gemäß der Sozialfondssatzung
- Persönliche und telefonische Beratung von Antragsteller\*innen
- Büroorganisation
- Kooperation und Austausch mit (nicht)universitären Stellen
- Selbstverwaltung im Kollektiv und wöchentliche Plenumsteilnahme

### Anforderungen:

- Eigeninitiative sowie die Fähigkeit, selbständig und im Team zu arbeiten
- Engagement für das Selbstverständnis des Semnix
- Motivation, innerhalb der Hochschulstruktur zu arbeiten
- Einfühlungsvermögen, Sensibilität und Belastbarkeit in der Beratung mit Menschen in schwierigen sozialen Lagen
- strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Kenntnisse gängiger Bürosoftware sowie die Bereitschaft, sich in die Nutzung der Antragsdatenbank einzuarbeiten
- Bereitschaft sich innerhalb des Teams zeitlich abzustimmen
- ausreichende Deutsch- und Englischkenntnisse, um Beratungsgespräche sensibel führen zu können (weitere Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil, aber keine Voraussetzung)

### Folgende Dinge sind bei der Bewerbung einzureichen:

- wir bevorzugen ein **Motivationsschreiben**, inklusive einer Aufzählung der bisherigen Tätigkeiten, die im weitesten Sinne eine Qualifikation für die beschriebene Stelle darstellen
- bitte **keinen Lebenslauf, kein Passbild und keine Altersangabe** beifügen
- wenn du von **sozialen Härten** betroffen bist, kannst du diese im Motivationsschreiben angeben

### Zur Bewerbung besonders ermutigen wollen wir:

- Migrant\_innen mit und ohne deutschen Pass
- People of Color und Schwarze Menschen
- Frauen\*
- LSBT\*I\*Q (Lesben, Schwule, Bisexuelle, Trans\*gender, Inter\*, Queers)
- Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Krankheiten
- Menschen mit Versorgungspflichten für Kinder oder Verwandte
- alle, die ihren Lebensunterhalt selbst verdienen müssen.

Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am **7. März 2019** statt.

Bewerbungen sind zu richten an:

**Referent\_innenRat der Humboldt-Universität zu Berlin**  
**Semesterticketbüro**  
**„Stellenausschreibung Semesterticketbüro“**  
**Unter den Linden 6**  
**10099 Berlin**  
oder  
**per Mail an: [semnix@refrat.hu-berlin.de](mailto:semnix@refrat.hu-berlin.de)**

**Bewerbungsschluss ist der 24. Februar 2019**