

Stellenausschreibung des Referent_innenRates der Humboldt-Universität zu Berlin für das Semesterticketbüro

Zum **01.08.2013** werden zwei Stellen, die nach dem Tarifvertrag für studentische Beschäftigte (StudTV II: 10,98€/Std.) bezahlt werden, im Semesterticketbüro neu besetzt. Die Stellen werden für eine Dauer von zwei Jahren ausgeschrieben. Beide Stellen enthalten einen Arbeitsumfang von je 60 Stunden im Monat.

Das Semesterticketbüro ist Teil des RefRats der HU und zuständig für die Verteilung von Zuschüssen zum Semesterticketbeitrag aus dem Sozialfond. Seine Arbeit umfasst die Beratung von Studierenden, das Bearbeiten der Anträge und das Auszahlen der Zuschüsse, die Zusammenarbeit mit dem RefRat und anderen studentisch verwalteten Einrichtungen, Öffentlichkeitsarbeit, die fortlaufende Überarbeitung der Satzung, die der Arbeit zugrunde liegt, etc.

Die Mitarbeiter_innen des Semesterticketbüros organisieren sich im Plenum auf konsensueller Basis. Anliegen ist es, im Sinne der Antragsteller_innen und innerhalb des gegebenen rechtlichen Rahmens möglichst unbürokratisch zu arbeiten, und die Studierenden kompetent und ausführlich zu beraten.

Aufgaben:

- Bearbeitung der Anträge auf „Zuschuss zum Semesterticketbeitrag“ gemäß der Sozialfondssatzung der Verfassten Studierendenschaft
- Koordinierung mit den weiteren Mitarbeiter_innen und Büroorganisation
- Beratung zur Antragstellung und zu Fragen rund um das Semesterticket
- ggf. Verwaltung der Zuschussauszahlungen
- ggf. Betreuung des Sozialfonds der Kunsthochschule Berlin

Anforderungen:

- Beratungssensibilität
- Motivation innerhalb der Hochschulstruktur zu arbeiten,
- Engagement im Team; systematischer, eigenständiger Arbeitsstil
- Flexibilität und Übernahme von Verantwortlichkeiten
- sicherer Umgang mit dem PC erforderlich, insbesondere Windows, ggf. Linux
- wünschenswert: Fremdsprachenkenntnisse

Voraussetzungen:

Die Bewerber_innen müssen eingeschriebene Studierende an einer dt. Hochschule sein (keine Promotionsstudierenden). Sie sollten noch mindestens zwei Jahre Studium vor sich haben. Die Bewerber_innen sollten über ausreichende Deutschkenntnisse verfügen, um Beratungsgespräche sensibel führen zu können. Sie sollten außerdem in schwierigen Beratungsgesprächen psychisch belastbar sein.

Folgende Dinge sind bei der Bewerbung einzureichen:

Anschreiben mit eigenen Vorstellungen zum Tätigkeitsfeld und Erfahrungen im o.g. Bereich, bitte keinen Lebenslauf beifügen. Stattdessen bevorzugen wir eine Aufzählung der bisherigen Tätigkeiten, die im weitesten Sinne eine Qualifikation für die beschriebene Stelle darstellen. Des Weiteren eine aktuelle Immatrikulationsbescheinigung und optional Angaben zu sozialen Härten (diese werden besonders berücksichtigt). Ein Lichtbild, sowie eine Altersangabe wird nicht gefordert.

Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich zwischen dem 15. und 19.07. statt.

Weitere Informationen unter: www.semtix.de, per Email unter semtix@refrat.hu-berlin.de oder telefonisch unter: 030/2093-70 296

Bewerbungen an:

Referent_innenRat der Humboldt-Universität zu Berlin
Semesterticketbüro
„Stellenausschreibung Semesterticketbüro“
Unter den Linden 6
10099 Berlin

Bewerbungsschluss ist der 10. Juli 2013